



Firmato digitalmente da

**GIUSEPPE RENDA**

CN = RENDA GIUSEPPE  
C = IT

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo Professionale  
Telefono  
pec  
E-mail  
Nazionalità  
Luogo e Data di nascita  
Residenza anagrafica  
Codice Fiscale  
Professione  
  
Partita IVA

#### Giuseppe Renda

Piazzale Falcone Borsellino 32 - 91100 TRAPANI  
+39 3396652419

[rendagiuseppe84@pec.it](mailto:rendagiuseppe84@pec.it)

[rendappe@virgilio.it](mailto:rendappe@virgilio.it)

Italiana

Erice, 11/01/1984

Via Sicilia 42, Erice 91016

RNDGPP84A11D423U

**Consulente per la PA**

**Esperto Senior in materia di Rendicontazione e Monitoraggio di  
fondi pubblici e privati**

02459320814

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

#### DA 01 GENNAIO 2020 A 31 DICEMBRE 2020

**ISRI Istituto di Studi sulle Relazioni Industriali – Via Monte delle Gioie, 1, Roma**

Istituto di Studi sulle Relazioni Industriali ed Assistenza Tecnica alle PA  
Incarico Professionale

Attività di Assistenza Tecnica e Consulenza al “Servizio di assistenza tecnica per le ADG PO FESR 2014/2020 per le Aree Urbane e per le Aree Interne della Regione Sicilia – Lotto 7” - CIG 7839169EE4 - CUP G49E18000100009.

Esperto in Assistenza Tecnica per il supporto per la seguente attività:  
Programmazione e attuazione Aree Interne - Marsala – Trapani – Erice – Mazara del Vallo – Castelvetrano.

#### A) SELEZIONE DELLE OPERAZIONI

- a) Supporto specialistico alle Autorità Urbane/Organismi Intermedi nella definizione delle procedure di selezione delle operazioni, attraverso:
- assistenza tecnica nella definizione degli avvisi/chiamate a progetto e della documentazione tecnica allegata;
  - affiancamento nelle attività di informazione rivolte ai beneficiari per l'accesso ai finanziamenti nell'ambito dell'Agenda Urbana;
  - messa a sistema delle informazioni e delle metodologie utili all'applicazione dei criteri di selezione, nel rispetto delle indicazioni fornite dai Centri di Responsabilità coinvolti nell'attuazione delle singole Agende Urbane;
  - supporto nelle attività di istruttoria delle domande di finanziamento;
  - affiancamento nell'identificazione e formalizzazione di ogni tipologia di aggiornamento documentale e procedurale che si dovesse rendere necessario;
  - supporto tecnico specialistico alle Commissioni di Valutazione nel processo di selezione delle operazioni;
  - supporto nella formalizzazione degli esiti delle istruttorie e nella trasmissione degli stessi ai Centri di Responsabilità.
- b) Facilitazione dell'interlocuzione fra le Autorità Urbane e i Centri di

Responsabilità su tematiche afferenti alla gestione del processo di selezione e più in generale l'attuazione degli interventi ricadenti nell'Agenda Urbana.

#### B) MONITORAGGIO STRATEGICO DELLE AGENDE URBANE

- a) Predisposizione reportistica periodica di carattere strategico/gestionale sulla attuazione della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- b) Definizione ed implementazione periodica del sistema di indicatori di risultato e di realizzazione, già individuati nella Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- c) Verifica sull'andamento degli interventi selezionati nell'ambito delle Agende Urbane, al fine di riscontrare l'avanzamento delle operazioni, evidenziando eventuali problematiche o criticità connesse all'attuazione;
- d) Raccolta delle informazioni utili al monitoraggio della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) presso i beneficiari delle operazioni.

#### C) GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI OO.II.

- a) Affiancamento nella definizione degli strumenti operativi a supporto delle attività amministrativo-gestionali in capo all'Autorità Urbana;
- b) Supporto per l'eventuale aggiornamento del Si.Ge.Co. e dell'ulteriore documentazione prevista per la designazione dell'Organismo Intermedio (ad es., organigramma, funzionigramma, procedure interne/altri manuali, orientamenti, e/o piste di controllo, ecc.);
- c) Assistenza nella predisposizione di tutta la documentazione a corredo dell'atto di delega;
- d) Facilitazione nel trasferimento di informazioni fra le Autorità Urbane e AcAdG ai fini dell'espletamento degli adempimenti correlati all'atto di delega;
- e) Sistematizzazione e condivisione delle informazioni fra i vari EE.LL. che fanno capo ad una medesima Autorità Urbana;

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 10 OTTOBRE 2019 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Consulenza

Attività di assistenza tecnica e consulenza per il supporto al Comune di Trapani per la selezione delle operazioni da parte dell'autorità urbana e per l'attuazione delle operazioni sotto il profilo amministrativo e finanziario.

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 29 LUGLIO 2019 A 31 DICEMBRE 2019**

[ISRI Istituto di Studi sulle Relazioni Industriali – Via Monte delle Gioie, 1, Roma](#)

Istituto di Studi sulle Relazioni Industriali ed Assistenza Tecnica alle PA  
Incarico Professionale

Attività di Assistenza Tecnica e Consulenza al “Servizio di assistenza tecnica per le ADG PO FESR 2014/2020 per le Aree Urbane e per le Aree Interne della Regione Sicilia – Lotto 7” - CIG 7839169EE4 - CUP G49E18000100009.

Esperto in Assistenza Tecnica per il supporto per la seguente attività: Programmazione e attuazione Aree Interne - Marsala – Trapani – Erice – Mazara del Vallo – Castelvetrano.

#### A) SELEZIONE DELLE OPERAZIONI

- c) Supporto specialistico alle Autorità Urbane/Organismi Intermedi nella definizione delle procedure di selezione delle operazioni, attraverso:
  - assistenza tecnica nella definizione degli avvisi/chiamate a

- progetto e della documentazione tecnica allegata;
  - affiancamento nelle attività di informazione rivolte ai beneficiari per l'accesso ai finanziamenti nell'ambito dell'Agenda Urbana;
  - messa a sistema delle informazioni e delle metodologie utili all'applicazione dei criteri di selezione, nel rispetto delle indicazioni fornite dai Centri di Responsabilità coinvolti nell'attuazione delle singole Agende Urbane;
  - supporto nelle attività di istruttoria delle domande di finanziamento;
  - affiancamento nell'identificazione e formalizzazione di ogni tipologia di aggiornamento documentale e procedurale che si dovesse rendere necessario;
  - supporto tecnico specialistico alle Commissioni di Valutazione nel processo di selezione delle operazioni;
  - supporto nella formalizzazione degli esiti delle istruttorie e nella trasmissione degli stessi ai Centri di Responsabilità.
- d) Facilitazione dell'interlocuzione fra le Autorità Urbane e i Centri di Responsabilità su tematiche afferenti alla gestione del processo di selezione e più in generale l'attuazione degli interventi ricadenti nell'Agenda Urbana.

#### B) MONITORAGGIO STRATEGICO DELLE AGENDE URBANE

- e) Predisposizione reportistica periodica di carattere strategico/gestionale sulla attuazione della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- f) Definizione ed implementazione periodica del sistema di indicatori di risultato e di realizzazione, già individuati nella Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile;
- g) Verifica sull'andamento degli interventi selezionati nell'ambito delle Agende Urbane, al fine di riscontrare l'avanzamento delle operazioni, evidenziando eventuali problematiche o criticità connesse all'attuazione;
- h) Raccolta delle informazioni utili al monitoraggio della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS) presso i beneficiari delle operazioni.

#### C) GESTIONE AMMINISTRATIVA DEGLI OO.II.

- f) Affiancamento nella definizione degli strumenti operativi a supporto delle attività amministrativo-gestionali in capo all'Autorità Urbana;
- g) Supporto per l'eventuale aggiornamento del Si.Ge.Co. e dell'ulteriore documentazione prevista per la designazione dell'Organismo Intermedio (ad es., organigramma, funzionigramma, procedure interne/altri manuali, orientamenti, e/o piste di controllo, ecc.);
- h) Assistenza nella predisposizione di tutta la documentazione a corredo dell'atto di delega;
- i) Facilitazione nel trasferimento di informazioni fra le Autorità Urbane e AcAdG ai fini dell'espletamento degli adempimenti correlati all'atto di delega;
- j) Sistematizzazione e condivisione delle informazioni fra i vari EE.LL. che fanno capo ad una medesima Autorità Urbana;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 16 LUGLIO 2019 A 31 LUGLIO 2019**

**IZI s.p.a Metodi, analisi e valutazioni economiche – Via C. Celso, 11 Roma**

IZI società specializzata nella valutazione economica e finanziaria, studi di fattibilità di progetti e programmi di investimento pubblici

Incarico Professionale

Consulenza e collaborazione professionale al Servizio di Assistenza Tecnica per le AdG PO FESR 2014/2020 per le Aree Urbane e per le Aree Interne della Regione Sicilia. Esperto in Assistenza Tecnica per il supporto

per la seguente attività: Programmazione e attuazione Aree Interne - Marsala – Trapani – Erice – Mazara del Vallo – Castelvetro.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 24 GIUGNO 2019 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Consulenza

Assistenza tecnica ai servizi di supporto specialistico amministrativo e contabile per il DSS n. 50 nell'ambito del programma Pon Inclusione Programma Pon Sia- Azione A) Rafforzamento dei Servizi Sociali-Progetto: n. AV3-2016-SIC\_57. cup: I61E17000750006.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 8 GENNAIO 2019 A OGGI**

[Comune di Pantelleria Piazza Cavour Pantelleria – Capofila partenariato progetto C.I.D. S.I.S.TE.M. PON Governance e Capacità Istituzionale 2014/2020](#)

Ente Locale

Incarico professionale

Esperto alle PA con il ruolo di Supporto operativo in materia di raccolta e sistematizzazione dati con funzioni di coordinatore per l'esecuzione del per l'attuazione del progetto "C.I.D. - S.I.S.TE.M.: dal centro d'informazione territoriale sulla disabilità verso un sistema organizzativo innovativo dei servizi sociali territoriali multilivello e partecipato", finanziato a valere sulle risorse del PON Governance e Capacità Istituzionale 2014/2020 Asse 3 - Ob. sp. 3.1 - Azione 3.1.1 - CUP H29I18000000006.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 21 DICEMBRE 2018 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Valderice](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Consulenza

Assistenza Tecnica per l'esecuzione del Servizio di assistenza tecnica a supporto della partecipazione del Comune di Valderice e del Comune di Buseto Palizzolo, a seguito della stipula di accordo ex art. 16 L.R.10/91, per lo svolgimento di attività finalizzate al coordinamento delle azioni di sviluppo locale e coesione territoriale, alla programmazione, progettazione, scouting delle fonti di finanziamento, gestione, monitoraggio e rendicontazione di interventi finanziati da fonti comunitarie, statali regionali e in generale di enti terzi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 13 NOVEMBRE 2018 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Consulenza

Attività di assistenza tecnica per l'esecuzione del Servizio per attività di concertazione per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS) dei comuni di Trapani ed Erice

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DA 25 OTTOBRE 2018 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del F.L.A.G. Torri e Tonnare del Litorale Trapanese soggetto a partecipazione pubblica, attuatore della strategia di sviluppo locale nell'ambito PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 "Sviluppo Locale di tipo partecipativo \(CLLD\) nel settore della pesca relativamente ai territori di San Vito Lo Capo, Custonaci, Valderice, Erice, Trapani, Paceco, Marsala, Petrosino, Mazara del Vallo](#)

- Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in Sviluppo Locale e Rendicontazione di fondi SIE - Consulenza  
Consulenza per l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica  
specialistica a supporto dell'attuazione della strategia di sviluppo locale di  
tipo partecipativo del FLAG "Torri e tonnare del litorale trapanese" a valere  
sul PO FEAMP 2014-2020 con particolare riferimento a:
- a) Supporto all'azione di coordinamento, concertativa, e amministrativo procedurale per l'attuazione della strategia di sviluppo locale. In questo ambito, oltre che al FLAG, il supporto è da intendersi esteso anche agli enti locali partners di progetto, per la definizione progettuale e la successiva attuazione dei rispettivi interventi;
  - b) Supporto, in ambito amministrativo – contabile – procedurale in riferimento alla corretta applicazione da parte del FLAG delle norme che disciplinano il codice degli appalti, ove applicabili al FLAG ed alle procedure di evidenza pubblica necessarie all'attuazione del Piano di Azione ed, in particolare, per l'attuazione degli interventi da realizzarsi in convenzione/collaborazione con gli enti locali partner;
  - c) Supporto alle attività monitoraggio, rendicontazione e, per tutte le tematiche che riguardano l'attuazione, anche nelle interlocuzioni del FLAG con l'O.I., con l'AdG e con altre autorità nazionali ed europee che formulino richieste di integrazioni e/o chiarimenti dei relativi documenti.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 03 OTTOBRE 2018 A OGGI**  
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Mazara del Vallo Capofila Distretto Socio Sanitario n. 52](#)  
Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in Rendicontazione e Monitoraggio - Consulenza  
Coordinamento e consulenza per l'esecuzione del servizio di supporto al monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento PAC PNSCIA II Riparto e del progetto PON SIA finanziati al Distretto socio sanitario n. 53 capofila Mazara del Vallo.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 09 AGOSTO 2018 A OGGI**  
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Trapani](#)  
Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Consulenza  
Attività di assistenza tecnica e consulenza per l'esecuzione del servizio di assistenza tecnica a supporto della partecipazione del comune di Trapani all'attuazione dell'agenda urbana (PO FESR Sicilia 2014/2020) del comprensorio territoriale di Castelvetro, Marsala, Mazara Del Vallo Trapani/Erice e ad altre iniziative di sviluppo territoriale collegate ai fondi U.E.
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 25 LUGLIO 2018 A OGGI**  
[INTEA S.r.l. – Palermo – su commessa del Comune di Palermo](#)  
Società servizi  
Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione  
Attività di assistenza tecnica e consulenza delle attività di monitoraggio e rendicontazione in esecuzione dell'Azione standard di supporto attività di monitoraggio e rendicontazione PAC Infanzia II° Riparto DSS 42 Palermo
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- DA 01 MARZO 2018 A OGGI**  
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del partenariato progetto "Non Cadere nella Trappola"](#)

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila, Unione dei Comuni Elimo Ericini, Comune di Marsala, Associazione Amuni Step by Step](#), [Associazione Mediazione](#)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in rendicontazione e monitoraggio

Attività di assistenza tecnica all'implementazione del sistema informatico contabile per il monitoraggio e rendicontazione e servizio di supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto "Non Cadere nella Trappola" finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Antidroga

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 19 FEBBRAIO 2018 A OGGI**

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani – su commessa del Comune di Mussomeli Capofila Distretto Socio Sanitario n.10](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociali  
Esperto in sviluppo locale - Consulenza

Attività di assistenza tecnica e consulenza per la gestione di interventi, servizi e progetti innovativi e sperimentali per l'attuazione del sostegno per l'inclusione attiva (SIA) del Distretto Socio Sanitario D10 a valere sull'Avviso pubblico n.3/2016 del MLPS - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 Programma operativo Nazionale (PON) Inclusione con particolare riferimento a: Consulenza per le attività di networking (Creazione del network dei servizi per l'inclusione attiva: Concertazione territoriale - Convenzioni tra enti ed accordi di collaborazione con i soggetti del terzo settore - Implementazione di un sistema di raccolta, messa a sistema e condivisione dei dati e delle informazioni sul sistema dei servizi offerti e dei bisogni del territorio; Implementazione di un sistema di formazione congiunta e permanente degli operatori dell'Ufficio distrettuale per l'inclusione attiva; Start up dell'Ufficio distrettuale per l'inclusione attiva) Consulenza alle attività di monitoraggio e rendicontazione delle azioni del Piano SIA del Distretto Socio Sanitario D10 a valere sull'Avviso pubblico n.3/2016 del MLPS - Fondo Sociale Europeo 2014-2020 Programma operativo Nazionale (PON) Inclusione

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DA 31 OTTOBRE 2017 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Gruppo di Azione Costiera "Isole di Sicilia", soggetto a partecipazione pubblica, attuatore della strategia di sviluppo locale nell'ambito PO FEAMP 2014/2020 Priorità 4 "Sviluppo Locale di tipo partecipativo \(CLLD\) nel settore della pesca relativamente al territorio delle isole minori della Sicilia](#)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni - Consulenza

Assistenza tecnica e attività di consulenza per l'attuazione del servizio di assistenza tecnica specialistica a supporto dell'attuazione della strategia di sviluppo locale di tipo partecipativo del FLAG "Isole di Sicilia", ammessa a finanziamento a seguito del D.D.G. n. 72/Pesca del 21/03/2017, e successiva integrazione e modifica di cui al D.D.G. n. 248/Pesca del 01/08/2017, nonché della convenzione stipulata in data 06/10/2017 con la Regione Siciliana, Assessorato Regionale dell'Agricoltura, dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea, Dipartimento Regionale della Pesca Mediterranea con particolare riferimento a:

a) Supporto all'azione di coordinamento, concertativa, e amministrativo procedurale per l'attuazione della strategia di sviluppo locale. In questo ambito, oltre che al FLAG, il supporto è da intendersi esteso anche agli enti locali partners di progetto, per la definizione progettuale e la successiva attuazione dei rispettivi interventi;

b) Supporto, in ambito amministrativo – contabile – procedurale in riferimento alla corretta applicazione da parte del FLAG delle norme che disciplinano il codice degli appalti, ove applicabili al FLAG ed alle procedure di evidenza pubblica necessarie all’attuazione del Piano di Azione ed, in particolare, per l’attuazione degli interventi da realizzarsi in convenzione/collaborazione con gli enti locali partner;

c) Supporto alle attività monitoraggio, rendicontazione e, per tutte le tematiche che riguardano l’attuazione, anche nelle interlocuzioni del FLAG con l’O.I., con l’AdG e con altre autorità nazionali ed europee che formulino richieste di integrazioni e/o chiarimenti dei relativi documenti;

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DA 01 APRILE 2017 A OGGI**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa della Società Cooperativa Sociale Onlus Pega componente del partenariato progetto “Abbattere il soffitto di cristallo”, Comune di Marsala \( Capofila\), Comune di Valderice, Associazione Metamorfofi, Pega S.c.s. Onlus;](#)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in monitoraggio e rendicontazione

Consulenza e attività di supporto per la rendicontazione ed il monitoraggio del progetto “Abbattere il Soffitto di Cristallo” finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento Pari Opportunità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DA 02 GENNAIO 2017 A OGGI**

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri – Ente attuatore del progetto “I Colori del Mondo” finanziato alla rete dei Comuni di Marsala \(Capofila\) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita](#)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consorzio di Società Cooperative Sociali

Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione

Consulenza per l’attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto “I Colori del Mondo” promosso dalla rete dei Comuni di Marsala (Capofila) Buseto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita finanziato a valere sul DM Interno 10 agosto 2016 disciplinante le modalità di accesso da parte degli enti locali al fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell’asilo per la predisposizione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**DA 20 NOVEMBRE 2017 A 31 GENNAIO 2019**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Marsala](#)

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Espero in materia di sviluppo locale ed Esperto in Monitoraggio e Rendicontazione

Assistenza Tecnica per l’attività di consulenza per l’attuazione del servizio di assistenza tecnica a supporto di progetti azioni ed attività del Comune di Marsala Settore Servizi alla persona in tema di sviluppo e coesione territoriale con particolare riferimento a:

- Analisi dei programmi e progetti esistenti ed in via di redazione e supporto alla razionalizzazione dell’uso delle risorse finanziarie anche al fine di ridurre il carico finanziario sul Bilancio Comunale
- Assistenza tecnica alle attività di raccordo tra la programmazione in tema di coesione economica e sociale del committente e quella degli enti sovraordinati;
- Supporto, in ambito economico - finanziario – amministrativo/contabile, nelle attività di programmazione e

progettazione nell'ambito del sistema di coesione sociale del territorio;

- Supporto in ambito economico - finanziario - amministrativo/contabile per l'innovazione nella gestione di servizi;
- Supporto, in ambito economico - finanziario - amministrativo/contabile nella attuazione, monitoraggio e rendicontazione di programmi, progetti, azioni ed interventi finanziati da fondi strutturali e da enti terzi in generale

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DA 02 GENNAIO 2017 A 29 DICEMBRE 2018**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila progetto “L’Arte di crescere”](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione

Consulenza per l'attività di supporto per l'attuazione, monitoraggio e rendicontazione del progetto L'Arte di crescere finanziato dall'Avviso Pubblico “Giovani per i beni pubblici” della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale:

- Studio di fattibilità per il pieno recupero e la completa fruibilità del Palazzo della Vicaria;
- Implementazione sistema informatico contabile per il monitoraggio e per la rendicontazione e servizio assistenza tecnica;
- Analisi e piano organizzativo e gestionale dell'Ostello della Gioventù
- Assistenza tecnica per lo start up di progetto;
- Assistenza tecnica per la redazione del piano strategico dei giovani.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DA 02 GENNAIO 2017 A 29 DICEMBRE 2018**

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociali

Animatore Territoriale

Attività di consulenza ed attività di animazione territoriale propedeutica alla realizzazione dello Studio di fattibilità per il pieno recupero e la completa fruibilità del Palazzo della Vicaria; Analisi e piano organizzativo e gestionale dell'Ostello della Gioventù, Assistenza tecnica per la redazione del piano strategico dei giovani.

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**DA 01 FEBBRAIO 2018 A 19 FEBBRAIO 2018**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Erice](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

Consulenza

Esperto senior progettazione per l'esecuzione del servizio di supporto tecnico per la partecipazione ai bandi relativi alla valorizzazione dei luoghi di cultura promossi dall'assessorato Regionale dei Beni Culturali e dell'identità Siciliana - PO FERS SICILIA 2014-2020 – Linee di azione 6.7.1 e 6.7.2

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

**DA 05 OTTOBRE 2017 A 30 NOVEMBRE 2017**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Buseto Palizzolo](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale

- Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
 Servizio di assistenza tecnica di supporto al RUP per la redazione e successiva attuazione di una iniziativa da candidare al finanziamento a valere sul PO FERS Sicilia 2014-2020 Asse 6 Az. 6.6.1 - Supporto alla redazione dei documenti di analisi avente contenuto inerenti: sviluppo locale, coesione territoriale, sviluppo turistico, finanza pubblica e supporto generale alla predisposizione del fascicolo progettuale in coerenza ai criteri di valutazione previsti dall'avviso.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01 SETTEMBRE 2016 A 30 MARZO 2018**  
[Associazione Strada del Vino Erice D.O.C. Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice Capofila progetto "GAT Giovani Autori del Territorio"](#)  
 Associazione Strada del Vino  
 Responsabile Amministrativo e Finanziario  
 Attività di monitoraggio e valutazione delle attività condotte direttamente o coordinate all'interno del cronoprogramma di progetto, attività di raccolta ed elaborazione dei dati di rendicontazione delle spese sostenute all'interno del progetto, attività di produzione della documentazione amministrativa e contabile ai fini dell'attuazione e della rendicontazione delle spese di progetto; nell'ambito dell'Avviso pubblico "Giovani per il Sociale" per la promozione ed il sostegno di azioni volte al rafforzamento della coesione sociale ed economica delle Regioni obiettivo convergenza finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 02 NOVEMBRE 2015 A 24 AGOSTO 2017**  
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Capofila progetto Giovanicr@zia](#)  
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
 Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione  
 Attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto Giovanicr@zia. Finanziato dall'Avviso Pubblico "Giovani per il sociale" della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale a valere sul fondo PAC
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 18 NOVEMBRE 2016 A 18 NOVEMBRE 2017**  
[A.C.G. Consulting & Auditing, Terni \(Italia\) su commessa del Fondo Formazienda](#)  
 Società di consulenza contabile  
 Consulenza  
 Consulenza per i controlli in itinere dei progetti formativi finanziati dal Fondo Formazienda presso i beneficiari della regione Sicilia.
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- DA 01 DICEMBRE 2016 A 01 MARZO 2017**  
[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di Marsala – Capofila Distretto Socio Sanitario D52](#)  
 Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
 Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione  
 Consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.52 finanziati a valere sul PAC PNSCIA. Principali attività svolte: Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo

contabile);

*Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).*

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 11 MARZO 2016 A 01 MARZO 2017**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del \[Comune di Mazara del Vallo\]\(#\)](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione

Consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.53 finanziati a valere sul PAC PNSCIA. Principali attività svolte: Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 11 APRILE 2016 A 01 MARZO 2017**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del \[Comune di Trapani\]\(#\)](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto Senior in monitoraggio e rendicontazione

Consulenza per l'attuazione del servizio di supporto specialistico alle attività di monitoraggio e rendicontazione dei piani di intervento del distretto socio sanitario n.50 finanziati a valere sul PAC PNSCIA. Principali attività svolte:

Supporto agli adempimenti relativi al monitoraggio del Piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo del sistema SGP (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

Supporto agli adempimenti relativi alla rendicontazione della spesa del piano di intervento secondo le modalità e le scadenze fissate dall'Autorità di Gestione con utilizzo della piattaforma SANA (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 06 AGOSTO 2015 A 06 AGOSTO 2016**

[Mestieri Sicilia](#)

Agenzia per l'intermediazione al Lavoro Accreditata presso la Regione Siciliana

Dipendente

Attività di consulente d'impresa, nel quadro di azione stabilito e delle specifiche assegnate, contribuendo al presidio del processo di amministrazione e gestione contabile, relativamente agli aspetti di carattere amministrativo contabile e del personale, attraverso l'individuazione delle risorse strumentali e tecnologiche, la predisposizione e l'organizzazione operativa del lavoro, l'implementazione di procedure di miglioramento continuo, il monitoraggio e la valutazione del risultato. La formazione Tecnica nell'utilizzo di metodologie, strumenti e informazioni specializzate gli

consente di svolgere attività relative al processo di riferimento, con competenze funzionali alla cura delle relazioni esterne e agli ambiti dell'organizzazione dei flussi comunicativi e informativi, della gestione amministrativa e contabile aziendale. Ricerca ed analisi dei dati di domanda ed offerta di lavoro nel territorio della Provincia di Trapani al fine di incrementare la diffusione dei servizi di introduzione al lavoro e di engagement tra domanda ed offerta

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 31 GENNAIO 2014 A 31 DICEMBRE 2016**

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani Via Virgilio Complesso 5 Torri – Ente attuatore del progetto “I Colori del Mondo” finanziato alla rete dei Comuni di Marsala \(Capofila\) Busetto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociale  
Esperto in Monitoraggio e Rendicontazione  
Consulenza nell'attività di monitoraggio e rendicontazione del progetto “I Colori del Mondo” promosso dalla rete dei Comuni di Marsala (Capofila) Busetto Palizzolo, Castellammare del Golfo, Custonaci, Paceco e Vita finanziato a valere sul D. M. Ministro dell'Interno 30.07.2013 recante disciplina del bando SPRAR 2014/2016.

#### **DA 31 DICEMBRE 2015 A 06 MARZO 2016**

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
Attività di Assistenza Tecnica e affiancamento alle Regione Siciliana per la realizzazione dell'obiettivo volto a rafforzare la capacità istituzionale a livello sia regionale, sia locale per la gestione del P.O. Fesr Sicilia 2007-2013, attività di rafforzamento del sistema di competenze per la conclusione dei Programmi Operativi della Regione Sicilia 2007-2013, attraverso il supporto ai responsabili delle linee di intervento presso i relativi Dipartimenti Regionali, ed all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013, affiancamento nell'applicazione delle procedure finalizzate all'attuazione e alla rendicontazione delle spese. Analisi, controllo e affiancamento alla validazione delle check list di controllo di 1° livello dei Centri di responsabilità Regionali in relazione alle spese inserite dai beneficiari sul sistema di rendicontazione e monitoraggio sugli investimenti pubblici CARONTE. Controllo amministrativo contabile e documentale delle procedure di affidamento attivate per la realizzazione dei progetti a valere sul P.O. FESR 2007-2013 e delle relative spese.

#### **DA 10 MARZO 2014 A 31 DICEMBRE 2016**

[Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del Comune di San Vito Lo Capo](#)

Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
Consulenza per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione e delle azioni di sviluppo locale del Comune di San Vito Lo Capo a valere sui fondi PO FESR, FSE.

Principali attività svolte:

- Supporto nella attività connesse l'acquisizione delle risorse finanziarie (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);

- Supporto nelle attività connesse alle problematiche dello sviluppo locale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività di raccordo tra la programmazione del Comune e quella degli enti sovraordinati (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alla partecipazione ai tavoli di concertazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
- Supporto alle attività connesse all'accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali (supporto all'analisi di pre fattibilità, alla progettazione, all'attuazione, al monitoraggio e rendicontazione, compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 01 SETTEMBRE 2013 A 15 DICEMBRE 2015**

[Consorzio Solidalia Soc. Coop. Sociale Onlus Trapani su Commessa del Comune di Marsala](#)

Consorzio di Società Cooperative Sociali

Esperto in attuazione e monitoraggio progetti europei

Esperto in attuazione e monitoraggio progetti europei a valere sul PO FESR 2007-2013 con funzioni di supporto alla governance del progetto, coordinatore gruppo di lavoro di ricerca ed analisi dei dati, componente cabina di regia; principali attività svolte:

- Animazione territoriale per beneficiari target del progetto
- Ricerca, analisi ed elaborazione dati riguardanti la mappa dei bisogni territoriali presenti sul territorio di riferimento del progetto CID con aggiornamento della Banca dati; elaborazione e restituzione delle informazioni.
- Ricerca, analisi ed elaborazione dati riguardanti la mappa dei servizi territoriali presenti sul territorio di riferimento del progetto CID con aggiornamento della Banca dati; elaborazione e restituzione delle informazioni.
- Analisi e realizzazione della mappa dell'accessibilità, manuale dei servizi, manuale dell'accessibilità, guida ai servizi CID, realizzazione della guida ai servizi, della guida ai diritti alle opportunità e realizzazione della guida all'accessibilità del territorio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 02 FEBBRAIO 2015 A 31 DICEMBRE 2015**

[Communica Marsala \(Italia\) su commessa della Fondazione di partecipazione pubblico/privata "Gruppo di Azione Costiera Torri e Tonnare del litorale trapanese"](#)

Società di servizi

Esperto in animazione territoriale

Esperto in animazione territoriale, organizzazione di eventi territoriali di concertazione e di informazione diffusione sulle attività svolte in seno al Piano di Sviluppo costiero dal GAC "Torri e Tonnare del Litorale Trapanese", attività di rendicontazione delle spese sostenute nel servizio di animazione e ricerca e produzione della documentazione prevista per il monitoraggio delle attività a valere sul PO Fep 2007-2013

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**DA 03 FEBBRAIO 2015 A 31 DICEMBRE 2015**

[Ettore Infersa Marsala \(Italia\)](#)

Società di servizi turistici

- Tipo di impiego Esperto in monitoraggio e rendicontazione
  - Principali mansioni e responsabilità Esperto in monitoraggio e rendicontazione attività di progetto finanziato con fondi a valere sul PO FESR 2007-2013, attività di ricerca analisi ed elaborazione dei dati di monitoraggio e rendicontazione relative alle spese sostenute e produzione della documentazione prevista dal progetto per l'inserimento dei dati sul sistema CARONTE
- 
- Date (da – a) **DA 06 AGOSTO 2015 A 31 DICEMBRE 2015**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma**
  - Tipo di azienda o settore Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.
  - Tipo di impiego Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di Assistenza Tecnica e affiancamento alla Regione Siciliana per la realizzazione dell'obiettivo volto a rafforzare la capacità istituzionale a livello sia regionale, sia locale per la gestione del P.O. Fesr Sicilia 2007-2013, attività di rafforzamento del sistema di competenze per la conclusione dei Programmi Operativi della Regione Sicilia 2007-2013, attraverso il supporto ai responsabili delle linee di intervento presso i relativi Dipartimenti Regionali, ed all'Autorità di Gestione del PO FESR 2007-2013, affiancamento nell'applicazione delle procedure finalizzate all'attuazione e alla rendicontazione delle spese. Analisi, controllo e affiancamento alla validazione delle check list di controllo di 1° livello dei Centri di responsabilità Regionali in relazione alle spese inserite dai beneficiari sul sistema di rendicontazione e monitoraggio sugli investimenti pubblici CARONTE. Controllo amministrativo contabile e documentale delle procedure di affidamento attivate per la realizzazione dei progetti a valere sul P.O. FESR 2007-2013 e delle relative spese.
- 
- Date (da – a) **DA 04 FEBBRAIO 2014 A 31 DICEMBRE 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Strategic Team of Planning – S.T.E.P. - S.r.l.c.r. – Via Messina 14 Trapani – su commessa del [Comune di Buseto Palizzolo](#)**
  - Tipo di azienda o settore Società di consulenza ed assistenza tecnica allo sviluppo locale
  - Tipo di impiego Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni
  - Principali mansioni e responsabilità Consulenza per l'attuazione del servizio di Assistenza tecnica a supporto delle attività di programmazione e delle azioni di sviluppo locale del Comune di Buseto Palizzolo a valere sui fondi PO FESR, FSE.
- Principali attività svolte:
- Supporto nella attività connesse l'acquisizione delle risorse finanziarie (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
  - Supporto nelle attività connesse alle problematiche dello sviluppo locale (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
  - Supporto alle attività di raccordo tra la programmazione del Comune e quella degli enti sovraordinati (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
  - Supporto alla partecipazione ai tavoli di concertazione (compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile);
  - Supporto alle attività connesse all'accesso agli strumenti agevolativi in favore degli enti locali ( supporto all'analisi di pre fattibilità, alla progettazione, all'attuazione, al monitoraggio e rendicontazione, compreso il supporto sotto il profilo amministrativo procedurale e amministrativo contabile).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 10 SETTEMBRE 2013 A 31 MARZO 2015**

[STUDIO FC & RR ASSOCIATI S.r.l. – Via dei Mille 101 Messina – su commessa del Comune di San Vito Lo Capo](#)

Società di ingegneria e assistenza tecnica allo sviluppo locale  
Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
Consulenza, in materia di sviluppo territoriale e finanza pubblica, ed animazione socio economica nell'ambito del servizio di assistenza tecnica per la definizione di una proposta tecnico gestionale del sistema porto spiaggia

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**DA 09 MAGGIO 2013 A 31 LUGLIO 2014**

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
Attività di Assistenza Tecnica e affiancamento alla Regione Siciliana con particolare riferimento alla fase di realizzazione delle operazioni da porre in essere in attuazione di quanto previsto a valere sull'asse VI "Sviluppo urbano sostenibile" del P.O. Fesr 2007-2013 attraverso l'affiancamento sia alla struttura amministrativa regionale dell'autorità di gestione sia ai beneficiari a livello territoriale per le seguenti attività:

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Realizzazione e gestione delle procedure di attuazione e di monitoraggio dell'avanzamento delle operazioni in attuazione;

- Strutturazione e messa a disposizione di un quadro aggiornato dei dati di avanzamento fisico-finanziario delle operazioni ammesse a finanziamento in attuazione con gli accordi di programma e successivi atti integrativi;

- Elaborazione di un report di avanzamento delle attività specifiche, sull'avanzamento fisico e finanziario delle operazioni che beneficiano di finanziamento, nonché realizzazione di un database ad hoc per l'asse VI;

- Supporto ai beneficiari territoriali delle operazioni nelle procedure di implementazione dei dati per l'avanzamento economico, fisico e procedurale nel sistema di rendicontazione e monitoraggio degli investimenti pubblici CARONTE;

- Elaborazione di un rapporto contenente l'analisi puntuale delle operazioni in attuazione con riferimento alle procedure amministrative di scelta del contraente, messe in campo per rispettare i tempi previsti dagli accordi di programma e dei successivi atti integrativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 30 MARZO 2012 A 31 LUGLIO 2013**

[Mediterranea Engineering S.r.l. – Palermo Largo Montalto n. 7 su commessa della Regione Siciliana Assessorato regionale dei beni culturali e dell'identità siciliana](#)

Società di ingegneria e consulenza  
Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni  
Attività di consulenza, attività di studio ed analisi critica delle esperienze di distretto culturale in Italia al fine di realizzare il bench-marking di ipotesi di nuovo distretto; lettura critica ed analisi dei piani di gestione vigenti; ricerca, raccolta ed elaborazione dei dati per la definizione del bacino di utenza del potenziale distretto culturale in relazione alle prospettive economiche di gestione dei siti che lo costituiscono attraverso strumenti di campionamento della domanda/offerta potenziale e la realizzazione di

interviste strutturate ai fruitori dei poli di attrazione e interviste semi-strutturate ai centri di responsabilità delle PA del territorio di riferimento; inquadramento dei poli principali del costituendo distretto culturale sotto il profilo della fruibilità attuale e potenziale; definizione dei metodi sociologici di concertazione quali focus group, OST e degli strumenti di indagine alle attività di ricerca e analisi e della predisposizione dei relativi rapporti di ricerca; valutazione della fattibilità istituzionale del distretto e della sua sostenibilità; animazione territoriale di tipo concertativo attraverso l'individuazione degli stake holder; indagine sugli orientamenti, la capacità e i ruoli degli stake holder, mediante intervista e/o focus group; stesura dell'analisi swot del costituendo distretto culturale; attività di stesura del piano per la valorizzazione e lo sviluppo del distretto culturale.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 04 AGOSTO 2012 A 28 DICEMBRE 2012**

[FORMEZ PA Viale Marx, 15 00137 Roma](#)

Associazione riconosciuta, con personalità giuridica di diritto privato sottoposta al controllo, alla vigilanza, ai poteri ispettivi della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica.

Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Consulente della "Task Force" per l'attuazione delle attività dell'asse VI "sviluppo urbano sostenibile" P.O. Fesr 2007-2013 e, in particolare attuazione delle attività volte a contribuire il raggiungimento dell'obiettivo di accelerare il processo di attuazione e di spesa dell'asse VI attraverso la realizzazione delle seguenti attività:

- Affiancamento della struttura amministrativa regionale e dell'AdG del PO FESR 2007-2013 per la realizzazione e la gestione delle procedure di attuazione e di monitoraggio dell'avanzamento degli interventi finanziati;

- Definizione un quadro aggiornato sui dati avanzamento fisico-finanziario delle operazioni ammesse a finanziamento in attuazione con gli accordi di programma e successivi atti integrativi;

- Realizzazione di un database ad hoc degli interventi ammessi a finanziamento per l'asse VI, a seguito dell'analisi del monitoraggio delle operazioni nel sistema informatico Caronte Fesr;

- Affiancamento agli EELL beneficiari di finanziamento per l'accelerazione delle procedure amministrative relativi agli avanzamenti delle progettazioni interessate dal P.O. Fesr 2007-2013 all'interno dei Piani Integrati di Sviluppo Urbano e dei Piani Integrati di Sviluppo Territoriale;

- Supporto ai beneficiari delle operazioni di implementazione dei dati per l'avanzamento economico, fisico e procedurale nel sistema di rendicontazione e monitoraggio degli investimenti pubblici CARONTE.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 01 MARZO 2012 A 30 GIUGNO 2012**

[Therreo S.r.l, Castelvetro \(Italia\) su commessa del Comune di Castellammare del Golfo](#)

Società di servizi alle PA

Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Redazione del Piano di Sviluppo Locale "Piano di sviluppo sostenibile ed integrato della Pesca nei golfi di Castellammare e Carini" per la partecipazione al bando di attuazione della misura 4.1 "Sviluppo sostenibile delle zone di pesca" del Fondo europeo della Pesca 2007-2013. Attraverso le seguenti attività:

- Ricerca ed analisi dei dati socio-economici relativi al mondo della Pesca del Territorio di riferimento;

- Attività di animazione territoriale per la costituzione del P.P.P. (focus group, OST e strumenti di rilevazione quali/quantitativi);;
- Attività di concertazione con i beneficiari Pubblici e Privati delle azioni progettuali previste dal Piano di Sviluppo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 01 GENNAIO 2012 A 30 GIUGNO 2012**

[Consorzio COESA, Palermo \(Italia\) su commessa della costituenda Fondazione pubblico/privata GAC Torri e Tonnare del litorale trapanese](#)  
Consorzio di cooperative

Esperto in Assistenza Tecnica alle Pubbliche Amministrazioni

Redazione del Piano di Sviluppo Locale "Piano di sviluppo locale del GAC Torri e Tonnare del litorale trapanese" per la partecipazione al bando di attuazione della misura 4.1 "Sviluppo sostenibile delle zone di pesca" del Fondo europeo delle Pesca 2007-2013. Attraverso le seguenti attività:

-Ricerca ed analisi dei dati socio-economici relativi al mondo della Pesca del Territorio di riferimento;

- Attività di animazione territoriale per la costituzione del P.P.P. attraverso la concertazione territoriale (focus group, OST e strumenti di rilevazione quali/quantitativi);

- Attività di concertazione con i beneficiari Pubblici e Privati delle azioni progettuali previste dal Piano di Sviluppo.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 23 LUGLIO 2011 A OGGI**

[CCIAA di Trapani Organismo di Mediazione iscritto al Registro n.103 del Ministero di Grazie e Giustizia](#)

Ente Pubblico

Collaborazione Professionale

Risoluzione extragiudiziale delle controversie civile e commerciali

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 01 GENNAIO 2010 AL 31 LUGLIO 2010**

[Studio Fiscale e Commerciale La Barbera](#)

Studio professionale

Consulenza specialistica

Elaborazione di piani di gestione per gli interventi progettuali di tipo culturale, ricreativo e sociale, inseriti nel P.I.S.T. "Sviluppo sostenibile integrato dei territori e delle isole del trapanese"; elaborazione di documentazione aggiuntiva alle singole proposte progettuali inserite nel P.I.S.T. "sviluppo sostenibile integrato dei territori e delle isole del trapanese", a valere sul P.O. Fesr Sicilia 2007-2013 nelle schede di asse e misura di finanziamento.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DA 24 MAGGIO 2010 AL 24 GIUGNO 2010**

[Associazione Strada del Vino Erice D.O.C. Piazza Umberto I n. 3 91016 Erice](#)

Associazione Strada del Vino

Consulenza specialistica

Attività di consulenza alla progettazione del distretto turistico tematico "vino e sapori di Sicilia" con particolare riguardo a: reperimento dati sul settore turistico della Sicilia ed in particolare della provincia di trapani; reperimento dati sul settore vitivinicolo ed enogastronomico siciliano con particolare riferimento alla provincia di trapani; raccolta della documentazione e delle certificazioni presso i comuni della provincia di trapani aderenti al distretto tematico; analisi del mercato

enogastronomico e turistico siciliano ed in particolare della provincia di trapani e posizionamento della domanda e dell'offerta, a valere sul P.O. Fesr Sicilia 2007-2013

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 01 MARZO 2010 AL 24 GIUGNO 2010**

[Therreo S.r.l, Castelvetrano \(Italia\) su commessa di ASSOINDUSTRIA Trapani](#)

Società di servizi alle PA

Consulenza specialistica

Attività di consulenza alla progettazione del distretto turistico territoriale denominato "distretto turistico Sicilia occidentale" con particolare riguardo alle attività di reperimento dati sul settore turistico della Sicilia ed in particolare della provincia di Trapani; reperimento dati su studi ed analisi già condotte a livello provinciale sullo sviluppo locale collegato al settore turistico e sui progetti portati avanti da enti locali sulle stesse tematiche; elaborazione ed analisi dei dati sul settore turistico della Sicilia ed in particolare della provincia di trapani; raccolta della documentazione e delle certificazioni presso i comuni della provincia di trapani aderenti al distretto turistico territoriale; analisi del mercato turistico siciliano con particolare riferimento alla provincia di trapani e posizionamento della domanda e dell'offerta, a valere sul P.O. Fesr Sicilia 2007-2013

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA 19 MARZO 2008 AL 11 GIUGNO 2008**

[Comune di Trapani](#)

Ente Pubblico

Tirocinio Universitario

Segreteria Tecnica e partecipazione a gruppi di lavoro che hanno redatto progetti da finanziarsi con fondi europei, nazionali e regionali. In particolare il tirocinio ha riguardato: la partecipazione alla redazione del progetto sulla prevenzione del fenomeno del randagismo, la partecipazione alla redazione del progetto civil protection riguardante lo scambio tra paesi europei di best practice inerenti le azioni intraprese nel caso di situazione di allarme e pericolo per la popolazione, partecipazione alla fase di individuazione e contatto degli stakeholders, nell'ambito del piano strategico della città di trapani e partecipazione all'organizzazione del seminario di presentazione delle prime analisi di piano.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### **a.a. 2016–2017**

Univesità Telematica Pegaso

Voto di laurea 110 con lode

Con tesi in Storia Economica dal titolo “L'evoluzione del Welfare State, dalle Poor Laws al Reddito di Inclusione”. Acquisizione di conoscenze avanzate nel campo della teoria economica e delle sue applicazioni, con particolare riguardo a temi quali i livelli di produzione e di occupazione, la distribuzione del reddito, la formazione dei prezzi, gli obiettivi e gli strumenti dell'intervento pubblico nell'economia, l'analisi delle politiche economiche in Italia e in Europa. Estensione e Approfondimento delle competenze nelle problematiche economiche il corso affianca l'offerta di strumenti matematici e statistico-econometrici adeguati alle esigenze sia dell'analisi economica teorica che delle elaborazioni di carattere empirico ed applicato. Principali studi:

Diritto amministrativo,

Economia applicata,

Ragioneria generale ed applicata,

Economia e gestione delle imprese.

In particolare in sede di tesi di laurea è stato approfondito Il PON Inclusione con riguardo al SIA ed ai progetti personalizzati da attuare da parte dei Distretti Socio Sanitari, specificando il case-job del DSS 10 del Comune di Mussomeli.

**LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE ECONOMICHE LM-56**

Livello 7 QEQ

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### **a.a. 2016–2016**

Univesità Telematica Pegaso

Il master approfondisce la procedura fallimentare e la gestione delle imprese e delle società sviluppando una formazione giuridica, economica e politologica che permetterà un qualificato ingresso nel mondo del lavoro soprattutto in imprese, banche, aziende, enti pubblici. Obiettivo del corso è stato la formazione come professionista ed imprenditore capace di contribuire al successo delle imprese e delle società con competenze tecniche e manageriali, preparato sulle principali problematiche legali attinenti alle imprese ed alle società.

**MASTER DI I LIVELLO IN GESTIONE DELLE IMPRESE E DELLE SOCIETA'**

Livello 6 QEQ

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### **a.a. 2008–2009**

Università degli studi di Palermo, facoltà di Scienze Politiche, Palermo (Italia)

Voto di laurea 96/110. Principali studi: diritto pubblico, privato ed internazionale; economia politica ed internazionale; lingue straniere (inglese e francese). Tesi in sociologia urbana dal titolo: "la pianificazione

concertata. Il piano strategico per trapani. Gli attori del piano."; Tesi in diritto internazionale dal titolo: "il caso hamdan v. Rumsfeld: prigioniero di guerra, unlawful enemy combatant, unprivileged enemy belligerent o civile?"; Tesi in storia del pensiero economico dal titolo: "la crisi dei subprime. Teorie a confronto".

## **LAUREA TRIENNALE IN RELAZIONI E POLITICHE INTERNAZIONALI**

Livello 6 QEQ

- Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
  - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

### **2013**

A.S.E.F. Analisi e Soluzioni Economiche e Finanziarie srl – Azienda Speciale Servizi alle imprese della C.C.I.I.A.A. di Trapani, Trapani (Italia)

Principali argomenti trattati: Economia internazionale – globalizzazione e "nuova globalizzazione"/global value chains - le tendenze dell'economia mondiale; il commercio internazionale ed processo di liberalizzazione degli scambi – il doha round e le possibili implicazioni per le aziende italiane; le questioni valutarie; facilitazione del commercio internazionale: il ruolo delle raccomandazioni; gli standard elaborati dal centro dell'onu per la facilitazione del commercio internazionale ed il business elettronico (un/cefact) – il ruolo dell'italia nella facilitazione del commercio internazionale e relativi sviluppi a livello nazionale; l'andamento economico e commerciale dell'italia; il modello di specializzazione dell'industria italiana e prospettive di sviluppo; esperienza di internazionalizzazione delle aziende italiane; i fattori di competitività del made in italy; le opportunità derivanti dalle normative sugli investimenti esteri dei paesi target; i servizi reali di informazione, promozione, consulenza e formazione all'internazionalizzazione dell'agenzia ice; gli strumenti nazionali di finanziamento ed assicurazione per l'internazionalizzazione (simest – sace); sugli accordi bilaterali sulle doppie imposizioni e di promozione/protezione degli investimenti italiani conclusi dal governo italiano.

- Qualifica conseguita

### **Esperto in marketing internazionale e Tecnica degli scambi**

### **2014**

Formez PA, Roma (Italia)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laboratorio organizzato nell'ambito del progetto "Capacity Sud" linea - Progettare - avente per oggetto la progettazione di interventi nell'ambito dei programmi europei gestiti direttamente dalla Commissione Europea - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche".

Si sono trattati i principali aspetti metodologici di progettazione integrata con riguardo gli obiettivi da realizzare e i Logical Framework da applicare.

- Qualifica conseguita

### **Esperto in Progettazione Europea**

### **2014**

Formez PA, Roma (Italia)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Laboratorio organizzato nell'ambito del progetto "Capacity Sud" linea - Progettare - avente per oggetto il "Project Cycle Management (PCM) - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione

delle amministrazioni pubbliche". Si sono trattati i principali aspetti metodologici di progettazione integrata con riguardo gli obiettivi da realizzare e i Logical Framework da applicare.

• Qualifica conseguita

**Esperto in Project Cycle Management (PCM)**

• Date (da – a)

**2010**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Conciliazione ADR - Ente di formazione accreditato al Ministero di Grazia e Giustizia, Trapani (Italia)

La risoluzione alternativa delle controversie: i metodi ADR e EDR, la conciliazione on line, la class action, la conciliazione societaria e le clausole conciliative. Dinamiche e tecniche della negoziazione e della conciliazione.

• Qualifica conseguita

**Mediatore Professionista**

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**Italiano**

ALTRA LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2  
B1  
B2

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottime capacità di adattamento in ambienti multiculturali, ottime capacità di comunicazione (redigere ed esprimere chiaramente ed efficacemente qualunque livello di tema ed informazione).

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e di gestione progetti, padronanza delle varie fasi della progettazione, sensibilità nella gestione delle risorse umane, capacità di motivare il personale nello svolgimento delle sue mansioni. Dimestichezza nelle relazioni con i partner, i committente tutti i soggetti interessati dalle fasi progettuali. Autonomia decisionale quando necessario ma anche capacità di delega e di lavoro in team.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

EIPASS PROGRESSIVE conseguito il 6/4/2017

- Editor di testi | Microsoft Word livello avanzato
- Fogli di calcolo | Microsoft Excel livello avanzato
- Presentazioni multimediali | Microsoft PowerPoint livello avanzato
- Gestione di database | Microsoft Access livello base e intermedio
- Ottima conoscenza del pacchetto Open Office. Ottima conoscenza di operativi Window, Os X, Ubuntu

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Il sottoscritto Giuseppe Renda nato a Erice il 11/01/1984, residente in Erice Via Sicilia n.42, Codice Fiscale RNDGPP84A11D423U, Partita IVA 02459320814, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

**Che i dati e le notizie sopra riportati corrispondono al vero.**

Di **autorizzare il trattamento** dei miei dati personali presenti ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) limitatamente alle esigenze legate al procedimento di valutazione per cui il presente curriculum è stato presentato

Trapani li 31/03/2020

In fede



**(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)**



Cognome **RENDA**

Nome **GIUSEPPE**

nato il **11/01/1984**

(atto n. **88** P. **1** S. **A 1984**)

a **ERICE** (TP **TP**)

Cittadinanza **ITALIANA**

Residenza **ERICE**

Via **VIA ALCANTARA 15**

Stato civile **---**

Professione **---**

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura **1,82 MT.**

Capelli **CASTANI**

Occhi **CASTANI**

Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Giuseppe Renda*

**ERICE 04/03/2013**  
IL SINDACO

Impronta del dito indice sinistro

D'ordine del Sindaco  
(Gabriella TARDO)  
*Sindaco Gabriella TarDO*

