

“Descrizione della professionalità” (Allegato 1)

Codice	Profilo	Num. risorse	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto	Principali attività	Output	Sede prevalente del lavoro
1.a	Esperto in materia di Comunicazione integrata di progetti di innovazione urbana	1	Laurea triennale in Scienza della Comunicazione o Scienze Politiche	>5	<ul style="list-style-type: none"> - a) progettazione europea e progettazione locale cofinanziata e, nello specifico, per ciò che riguarda la loro comunicazione esterna; - b) attività di comunicazione svolta presso uffici stampa e comunicazione o media in occasione di progetti locali, nazionali ed europei; - c) realizzazione di prodotti di comunicazione in lingua italiana ed inglese (a titolo esemplificativo e non esaustivo; articoli, reportage, focus, approfondimenti ecc...); - d) capacità di gestione di Content Management System System (CMS) di siti web (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Wordpress, Joomla ecc...); - e) capacità di gestione e produzione dei contenuti delle principali piattaforme social media (Facebook, Twitter, Instagram), sulla base delle diverse tipologie di canale; - f) capacità di utilizzo di programmi “open source” di grafica (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Canvas ecc...) per la produzione di contenuti veicolabili sulle principali piattaforme social media; - g) organizzazione e comunicazione di eventi pubblici, su scala locale, nazionale ed europea; 	220	120	28	<ul style="list-style-type: none"> - - Attività di disseminazione, comunicazione e produzione di contenuti per la sezione in inglese del sito Urban Innovative Actions sul progetto TONITE - Realizzazione di articoli in italiano e copertura giornalistica e comunicativa sulle attività di progetto TONITE - Cura degli account social Facebook, Twitter e Instagram, con realizzazione di post adeguati e differenziati per ciascuna piattaforma - Supporto all'attività di disseminazione del progetto TONITE - Supporto all'attività di ufficio stampa di progetto, con predisposizione di press kit e materiali per stampa locale, nazionale ed europea - Gestione costante del sito di progetto, con la realizzazione di contenuti statici e dinamici in italiano e in inglese - Supporto all'organizzazione di eventi e seminari nell'ambito delle attività di comunicazione - Supporto all'individuazione dei bisogni comunicativi di progetto e supporto all'aggiornamento della strategia di comunicazione - Supporto alla realizzazione dei contenuti della newsletter, all'impaginazione e all'invio della newsletter di progetto - Partecipazione agli incontri di progetto come Steering Committee, eventi di disseminazione e coordinamento della comunicazione 	<ul style="list-style-type: none"> - -8 numeri della Newsletter TONITE - Aggiornamento regolare del sito di progetto - -invio regolare della newsletter ai contatti dell'indirizzario di progetto - 10 articoli in inglese da pubblicare nella sezione dedicata a TONITE sul sito del programma Urban Innovative Actions - -40 articoli da pubblicare nel sito di progetto - Contributo all'aggiornamento del piano di comunicazione di TONITE - Realizzazione di minimo 5 card social per la diffusione sui canali di progetto - Realizzazione di un minimo di 200 post su Facebook, Twitter e Instagram di progetto - Supporto all'azione di definizione dei bisogni comunicativi sui temi del progetto TONITE - Realizzazione e aggiornamento di un press kit per stampa locale, nazionale ed europea in italiano e in inglese 	Torino