

“Descrizione della professionalità” (Allegato 1)

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto (mesi)	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.a	Esperto senior di cooperazione inter-istituzionale e processi associativi	Laurea Magistrale o titoli equipollenti in materie giuridiche	>7	-Competenze specialistiche in redazione di: testi tecnico-giuridici, schemi di atti e regolamenti a contenuto istituzionale; - Conoscenza specialistica del diritto degli enti locali con particolare riferimento alla legislazione in materia di : Città metropolitana, esercizio associato delle funzioni, statuti e regolamenti locali; - Esperienza maturata all'interno delle amministrazioni locali o in supporto a queste nell'ambito della cooperazione inter-istituzionale e dei processi associativi; - Conoscenza del territorio dell'area metropolitana di Napoli e delle sue istituzioni.	140	250	16	-Supporto alle attività di sperimentazione nel territorio della Città Metropolitana di Napoli; -Supporto alla definizione e alla gestione del processo di consultazione e confronto con Comuni e stakeholders territoriali; - Supporto alla definizione di modelli organizzativi e regolamenti di funzionamento di unità organizzative inter-istituzionali; - Supporto alla definizione del sistema di governance e funzionamento delle zone omogenee.	- Documento metodologico di impostazione del processo definizione, consultazione e funzionamento delle zone omogenee; - Regolamento sul funzionamento delle zone omogenee; - Relazioni sull'andamento della sperimentazione	Area metropolitana di Napoli

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto (mesi)	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.b	Economic Data scientist – esperto senior	Laurea magistrale o titoli equipollenti in discipline scientifico-economiche	>7	<ul style="list-style-type: none"> - Competenze specialistiche in data science: amministrazione e gestione dei dati (raccolta, analisi, distribuzione, ecc.); - Esperienza maturata all'interno delle amministrazioni locali o in supporto a queste nell'ambito delle politiche di marketing territoriale e di sviluppo locale; - Approfondita conoscenza dei database e delle procedure di analisi dei dati, e delle tecnologie necessarie al Data Collecting; - Conoscenza della normativa vigente in ambito semplificazione amministrativa con riferimento all'attività d'impresa; - Conoscenza della normativa sulla privacy e sulle licenze per gli open data; - Conoscenza del territorio dell'area metropolitana di Napoli e delle sue istituzioni. 	120	250	16	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto alla pianificazione e alla realizzazione di interventi volti alla raccolta, generazione, catalogazione ed esposizione di data set territoriali; - Stabilire regole e procedure per la condivisione dei dati internamente alla città metropolitana, tra i comuni dell'area e con gli stakeholder; - Supportare la città metropolitana nell'individuazione di dataset funzionali alla semplificazione amministrativa per le attività di impresa e l'attrazione di investimenti; 	<ul style="list-style-type: none"> - Documento di proposta di dataset territoriali per la semplificazione amministrativa e l'attrazione d'investimenti nell'area metropolitana; - Documento metodologico relativo alle procedure di raccolta, condivisione, distribuzione e aggiornamento dei dati territoriali; - Materiali formativi e informativi per i responsabili di città metropolitana e comuni; - Dossier di analisi tematiche territoriali; 	Area metropolitana di Napoli

Codice	Profilo	Titolo di studio	Anni di esperienza	Competenze specifiche	G/U	Fascia di compenso	Durata contratto (mesi)	Principali attività	Output/prodotti	Sede prevalente del lavoro
1.c	Esperto senior di fondi europei e pianificazione strategica	Laurea Magistrale o titoli equipollenti	>7	<ul style="list-style-type: none"> - Conoscenze specialistiche nell'ambito della pianificazione strategica e della progettazione europea; - Solide esperienze maturate a supporto di amministrazioni locali nella progettazione su finanziamenti europei; - Solide esperienze maturate a supporto di amministrazioni locali nella pianificazione strategica; - Conoscenza approfondita del territorio della Città metropolitana di Napoli e delle sue istituzioni. 	110	250	16	<ul style="list-style-type: none"> - Mappatura fonti di finanziamento nazionali, regionali ed europee attivabili nel territorio; - Supporto alla definizione della piattaforma progettuale della città metropolitana; - Accompagnamento e formazione a dirigenti e funzionari nei laboratori di co-progettazione; - Supporto alla definizione del modello organizzativo per l'istituto di un ufficio di piano strategico e progettazione europea; - Predisposizione di un tool kit di strumenti operativi per la progettazione europea a livello di area vasta; - Analisi delle competenze interne a città metropolitana e comuni dell'area nell'ambito della progettazione europea e della pianificazione strategica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Matrice di finanziabilità relativa ai progetti strategici individuati nell'ambito del piano strategico; - documento informativo sulle principali fonti di finanziamento attivabili; - dispense e strumenti operativi di supporto alle attività di progettazione; - Mappatura delle competenze in pianificazione e progettazione; - Documento d'impostazione organizzativa dell'ufficio di pianificazione strategica e della sua integrazione con l'ufficio di progettazione europea. 	Area metropolitana di Napoli